



Instituto Dom Barreto
Presidente de Honra: Marcílio Flávio Rangel de Farias



PROGRAMA DE CONCESSÃO DE BOLSAS DE ESTUDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – 2022

**Instituto Dom Barreto e
Escola Madre Maria Villac**



Instituto Dom Barreto

Presidente de Honra: Marcílio Flávio Rangel de Farias



CONCESSÃO DE BOLSAS DE ESTUDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Se você tem interesse em candidatar-se ao processo de Concessão de Bolsas de Estudo de Assistência Social é necessário que preencha o formulário a seguir e faça o envio (*upload*) de todos os documentos solicitados. A documentação deverá ser inserida no sistema antes do dia da entrevista.

Confira o edital do Programa de Bolsas de Estudo para o período letivo de 2022, válido apenas para alunos do Instituto Dom Barreto e alunos veteranos e novos alunos aprovados no teste de inserção da Escola Madre Maria Villac.

Para a realização do cadastro, siga o passo a passo:

1º PASSO

1. Para candidatar-se ao processo de Concessão de Bolsas de Estudo de Assistência Social acesse o endereço: <http://dombarreto.com/insercao/>
2. Leia atentamente os esclarecimentos importantes.
3. Insira os dados do CANDIDATO.

Dados do aluno			
Nome *	Naturalidade *	Instituição	
Pedro Vitor da Silva Filho	Teresina	Escola Madre Maria Villac	
Sexo *	Data de Nascimento *		
Masculino	01/01/1900		
Nível de Ensino	Série em 2022 *		
Ensino Fundamental	4º Ano Ensino Fundamental		
RG/Órgão Expedidor *	CPF *	Telefone	
123456 SSP-PI	123.456.789-00	(86) 98888-8888	
CEP *	Cidade *	UF *	Bairro *
64000-250	Teresina	PI	Centro
Endereço *	Numero da Casa *	Ponto de Referência	
Rua Gabriel Ferreira	691	Próximo a Clínica Batista	
E-mail *	Status do Aluno *	Número do NIS	
seuemail@email.com	Veterano	0123456789	
Aluno irmão de pai e/ou mãe	Declaração de beneficiário do INSS		
Sim	Escolher Ficheiros Nenhum ficheiro selecionado		



Instituto Dom Barreto

Presidente de Honra: Marcílio Flávio Rangel de Farias



2º PASSO

1. Informe os dados escolares do CANDIDATO.

Dados escolares		
O Candidato(a) tem algum parente na referida escola que possui bolsa de estudo:	Nome do bolsista	
Utiliza transporte para chegar à escola:	Qual o tipo de transporte?	
Tempo habitual de deslocamento a escola:		

3º PASSO

1. Agora informe os dados do responsável financeiro.
2. Fique atento aos campos obrigatórios marcados com asterisco.

Dados do responsável financeiro			
Nome: *		Estado Civil: *	
Joaquim José da Silva Xavier		Casado(a)	
RG: *	CPF: *	Data de Nascimento *	
123456	123.456.789-99	01/01/1900	
Parentesco *	Especifique:	E-mail: *	
Pai		EmailDoPai@email.com	
CEP: *	Endereço: *	Bairro: *	Número *
64000-250	Rua Gabriel Ferreira	Centro	691
Cidade: *	UF *	Ponto de Referência	
Teresina	PI		
Celular *	Telefone		
(86) 98888-8888	(86) 3222-2222		

4º PASSO

1. Nesta etapa, entre com os dados da filiação.
2. Leia e complete com atenção todos os campos obrigatórios marcados com asterisco.



Instituto Dom Barreto

Presidente de Honra: Marcílio Flávio Rangel de Farias



Dados de filiação 1			
Nome: *		Estado Civil: *	
Joaquim José da Silva Xavier		Escolha	
RG: *	CPF: *	Data de Nascimento: *	
123456	123.456.789-99	01/01/1900	
E-mail: *	Celular: *	Telefone	
EmailDoPai@email.com	(86) 98888-8888	(86) 3222-2222	
CEP: *	Endereço: *	Bairro: *	Número: *
64000-250	Rua Gabriel Ferreira	Centro	691
Cidade: *	UF: *	Ponto de Referência	
Teresina	PI		
Profissão: *	Status: *		
Vendedor	Em atividade		
Empresa 1	Função		
Nome da Empresa	Vendedor / Balconista		
Telefone	E-mail		
(86) 32222-222	EmailDoPai@email.com		
Salário Bruto	Ref. ao Mês		
2000	Agosto		
Empresa 2	Função		
Telefone	E-mail		
Salário Bruto	Ref. ao Mês		

5º PASSO

1. Nesta etapa, devem ser informados todos os familiares que compõem o grupo familiar. Para adicionar os nomes de cada um, basta clicar no botão verde.
2. Fique atento aos campos obrigatórios marcados com asterisco.



Instituto Dom Barreto

Presidente de Honra: Marcílio Flávio Rangel de Farias



Composição familiar

Adicionar Familiar

Nome*
Pedro Vitor da Silva Filho

Estado Civil *
Solteiro(a)

Parentesco
Escolha

Data de Nascimento *
01/01/1900

Atividade
Estudante

Isento Imposto de Renda *
Sim

Renda Mensal
0

RG/CPF OU CERTIDÃO DE NASCIMENTO
[Escolher Ficheiros] Comprovante_2021-09-16_113213.pdf

Nome*
Joaquim José da Silva Xavier

Estado Civil *
Casado(a)

Parentesco *
Pai

Data de Nascimento *
01/01/1900

Atividade
Vendedor

Isento Imposto de Renda *
Não

Renda Mensal
1000

RG/CPF OU CERTIDÃO DE NASCIMENTO
[Escolher Ficheiros] Comprovante_2021-09-16_113213.pdf

CNIS
[Escolher Ficheiros] 2 ficheiros

Comprovante de Renda/Ausência de Renda
[Escolher Ficheiros] Comprovante_2021-09-16_113213.pdf

Imposto de Renda/Comprovante de Isenção
[Escolher Ficheiros] Comprovante_2021-09-16_113213.pdf

Certidão Negativa/Positiva de Veículos
[Escolher Ficheiros] Comprovante_2021-09-16_113213.pdf

Declaração de Beneficiário do INSS
[Escolher Ficheiros] Comprovante_2021-09-16_113213.pdf

Extratos Bancários
[Escolher Ficheiros] Comprovante_2021-09-16_113213.pdf

Remover Familiar

Nome*
Maria Joaquina de Amaral

Estado Civil *
Casado(a)

Parentesco *
Mãe

Data de Nascimento *
01/01/1911

Atividade
Enfermeira

Isento Imposto de Renda *
Não

Renda Mensal
3000

RG/CPF OU CERTIDÃO DE NASCIMENTO
[Escolher Ficheiros] Comprovante_2021-09-16_113213.pdf

CNIS
[Escolher Ficheiros] Comprovante_2021-09-16_113213.pdf

Comprovante de Renda/Ausência de Renda
[Escolher Ficheiros] Nenhum ficheiro selecionado

Imposto de Renda/Comprovante de Isenção
[Escolher Ficheiros] Comprovante_2021-09-16_113213.pdf

Certidão Negativa/Positiva de Veículos
[Escolher Ficheiros] Comprovante_2021-09-16_113213.pdf

Declaração de Beneficiário do INSS
[Escolher Ficheiros] Comprovante_2021-09-16_113213.pdf

Extratos Bancários
[Escolher Ficheiros] Comprovante_2021-09-16_113213.pdf

Remover Familiar

Nome*
Carlos Durval de Andrade

Estado Civil *
Solteiro(a)

Parentesco *
Tio(a)

Data de Nascimento *
01/01/1955

Atividade
Autônomo

Isento Imposto de Renda *
Não

Renda Mensal
1000

RG/CPF OU CERTIDÃO DE NASCIMENTO
[Escolher Ficheiros] Comprovante_2021-09-16_113213.pdf

CNIS
[Escolher Ficheiros] Comprovante_2021-09-16_113213.pdf

Comprovante de Renda/Ausência de Renda
[Escolher Ficheiros] Comprovante_2021-09-16_113213.pdf

Imposto de Renda/Comprovante de Isenção
[Escolher Ficheiros] Comprovante_2021-09-16_113213.pdf

Certidão Negativa/Positiva de Veículos
[Escolher Ficheiros] Comprovante_2021-09-16_113213.pdf

Declaração de Beneficiário do INSS
[Escolher Ficheiros] Comprovante_2021-09-16_113213.pdf

Extratos Bancários
[Escolher Ficheiros] Comprovante_2021-09-16_113213.pdf

Remover Familiar

6º PASSO

1. Neste campo, informe todas as despesas referentes ao grupo familiar.



Instituto Dom Barreto

Presidente de Honra: Marcílio Flávio Rangel de Farias



Receitas ordinárias do grupo familiar

Aluguel de Imóvel	
Participação em Sociedade Comercial	
Beneficiário De Aposentadorias e/ou Pensões	Valor Recebido
Insira o nome dos beneficiários	
Pensões Judiciais, Alimentícias, Escolares, Etc.	Valor Recebido
Insira o nome dos beneficiários	
Transações e Negócios	
Salários de Filhos e Parentes que Moram com a Família	
Auxílio de Parentes (habitantes)	
Outras Fontes	

2. Agora, informe as despesas com os alunos que estudam no IDB, outras escolas/faculdades e despesas com cursos.

Despesas com alunos que estudam no IDB

Adicionar Despesa

Nome *	Série*	Valor da Mensalidade *
	Selecione a sua série em 2022	
		Remover Despesa

Despesas de outras escolas/faculdades

Adicionar Despesa

Nome *	Escola/Faculdade *	Série*	Valor Mensal *
		Selecione a sua série em 2022	
			Remover Despesa

Despesas cursos

Cursos	Instituição	Valor Mensal
Línguas		
Ballet		
Natação		
Música		
Aulas Particulares		
Esporte Insira o nome do esporte aqui		
Outros Insira o nome da atividade aqui		
Total das despesas		



Instituto Dom Barreto

Presidente de Honra: Marcílio Flávio Rangel de Farias



7º PASSO

1. Nesta etapa, informe todos os benefícios governamentais recebidos, despesas com plano de saúde e informações habitacionais de situação de moradia e/ou outras propriedades.

Benefícios governamentais (EX: Bolsa Família, Vale Gás ou outro "programa social")
<button>Adicionar Benefício</button>

Despesas com saúde (plano de saúde/medicamento de uso contínuo...)
<button>Adicionar Despesa</button>

Informação habitacional
Situação de Moradia *
Escolha

Possui casa de praia/sítio - despesas mensais
<button>Adicionar Despesa</button>

8º PASSO

1. Caso haja despesas com pessoal de serviços, informe-as neste campo com seus respectivos valores.

Despesas com pessoal de serviço		
Tipo	Localidade	Valor Mensal
Empregada Doméstica		
Lavadeira		
Babá		
Diarista		
Jardineiro		
Outro Insira o nome serviço aqui		

9º PASSO

1. Em seguida, informe as despesas diversas.



Instituto Dom Barreto

Presidente de Honra: Marcílio Flávio Rangel de Farias



Despesas diversas	
Telefone fixo / Internet / TV a Cabo	
Energia	
Água	
Alimentação	
Combustível/Vale-Transporte	
Conta de Gás	
Condomínio	
Telefone Móvel	
Financiamento	
IPU e IPVA	
Cartão de Crédito	
Clubes Sociais / Esportivo / Lazer	

10º PASSO

1. Neste último passo, descreva os motivos socioeconômicos que justifiquem a sua solicitação deste benefício.
2. Após isso, anexe os documentos restantes.

Espaço reservado aos pais / responsáveis	
Descreva os motivos socioeconômicos que justifiquem a solicitação de benefício	

Anexos de documentos	
CERTIDÃO DE CASAMENTO OU COMPROVANTE DE SEPARAÇÃO/DIVÓRCIO DOS PAIS OU UNIÃO ESTÁVEL	Escolher Ficheiros Nenhum ficheiro selecionado
COMPROVANTE DE ENDEREÇO	Escolher Ficheiros Nenhum ficheiro selecionado
COMPROVANTE CADÚNICO - Folha resumo	Escolher Ficheiros Nenhum ficheiro selecionado
COMPROVANTE DO TIPO DE MORADIA/DOMICÍLIO	Escolher Ficheiros Nenhum ficheiro selecionado
TODAS AS DESPESAS - referente ao último mês	Escolher Ficheiros Nenhum ficheiro selecionado
PENSÕES ALIMENTÍCIAS - Se for o caso	Escolher Ficheiros Nenhum ficheiro selecionado
CERTIDÕES DE ÓBITO - Se for o caso	Escolher Ficheiros Nenhum ficheiro selecionado
OUTROS	Escolher Ficheiros Nenhum ficheiro selecionado

Após finalizar a inserção dos dados e anexar os arquivos, clique no botão ENVIAR. Será gerado um relatório com o resumo das informações inseridas nesta solicitação, que deverá ser entregue impressa e assinada no dia da entrevista.